

## 建設工事請負契約書附属条件

(趣旨)

第1条 この附属条件は、建設工事請負契約書（以下「請負契約書」という。）の別記条項の取扱いに関し必要な事項及び契約の履行に当たり必要な事項を定めるものとする。

(仕様書)

第2条 請負契約書別記第1条の仕様書は、次のとおりとする。

(1) 岩手県の岩手県県土整備部共通仕様書（別冊を含む）、農業土木工事共通仕様書、施設機械工事等共通仕様書、岩手県治山林道請負工事管理基準、漁港漁場関係工事共通仕様書（以下「共通仕様書等」という。）

(2) 特記仕様書

2 前項第1号に掲げる共通仕様書等の適用工事は、別表第一によるものとする。

3 第1項各号に掲げる仕様書の内容が相いれない場合は、次によるものとする。

(1) 「共通仕様書等」の内容と特記仕様書の内容が相いれない場合  
特記仕様書による

(下請調書)

第3条 受注者は、工事の施工に当たり、下請契約を締結した場合は、当該下請の形態の如何を問わず、7日以内に下請調書（別紙様式1号）を発注者に提出するものとする。

(建設資材調書)

第4条 受注者は、工事に使用する建設資材について、施工計画書提出時及び工事竣工時に建設資材調書（別紙様式2号）を発注者に提出するものとする。

(前金払)

第5条 請負契約書別記第34条第1項の前払金の支払は、請負代金額（複数年度にまたがる契約にあっては、各会計年度の支払限度額）が100万円以上の場合に行うものとする。この場合、端数1千円未満は切り捨てるものとする。

2 請負契約書別記第34条第3項の中間前払金の支払は、請負代金額が300万円以上の場合（複数年度にまたがる契約にあっては、いずれかの会計年度の出来高予定額が300万円以上の場合）であって、この契約締結にあたり、受注者が当該中間前払金の支払の請求を行う旨の届出を発注者に対し行っている場合に行うものとする。この場合、端数1千円未満は切り捨てるものとする。

(請負代金等の請求)

第6条 請負契約書別記第32条第1項並びに第34条第1項、第3項及び第5項並びに第37条の請求は、発注者に請求書を提出して行うものとする。

(建設業退職金共済制度等)

第7条 受注者は、契約締結後1か月以内に、勤労者退職金共済機構の発注者用掛金収納書を貼付した建設業退職金共済証紙購入状況報告書（別紙様式3号）を発注者に提出するものとする。ただし、当該期限内に建設業退職金共済証紙を購入しない場合は、建設業退職金共済証紙不購入理由報告書（別紙様式4号）を発注者に提出するものとする。

- 2 受注者は、前項ただし書きによる報告を行った場合は、工事完成時までに前項の規定に準じて報告を行うものとする。この場合、「契約締結後1か月以内」及び「当該期限内」とあるのは「工事完成時まで」と読み替えるものとする。
- 3 第1項の規定は、請負代金額の増額変更があった場合に準用する。この場合、「契約締結後1か月以内」とあるのは「変更契約締結後1か月以内」と読み替えるものとする。
- 4 受注者は、工事の施工上必要な労働者の確保に当たっては、公共職業安定所の紹介に係る失業者の雇用に努めるものとする。
- 5 受注者は、公共工事等に従事する者の業務上の負傷等に対する補償に必要な金額を担保するための保険の付保を証する書面を貼付した法定外労災保険付保状況報告書（別紙様式5号）を直ちに発注者に提出するものとする。

（下請の制限）

第8条 受注者は、工事を下請負に付する場合には、共通仕様書等に定める要件のほか、次に掲げる要件を満たさなければならない。

下請負者が岩手県の県営建設工事の請負契約に係る条件付一般競争入札及び指名競争入札参加者の資格等に関する規程（昭和56年3月27日告示第412号）第10条の規定により資格を取り消され、その取消しの期間が経過しない者でないこと。

（不当介入に対する措置）

- 第9条 受注者は、工事の施工に当たり、暴力団、暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者による不当要求又は契約の適正な履行を妨げる妨害（以下「不当介入」という。）を受けた場合（下請契約又は資材、原材料の購入契約その他の契約の相手方（以下「下請負人等」という。）が不当介入を受けた場合を含む。以下同じ。）は、不当介入報告・届出書（別紙様式6号）により、速やかに発注者へ報告するとともに、管轄警察署に届出（以下「報告・届出」という。）しなければならない。
- 2 受注者は、下請負人等が不当介入を受けた場合は、速やかに受注者に報告を行うよう当該下請負人等を指導しなければならない。
  - 3 発注者は、受注者が不当介入を受け、報告・届出が適切に行われたと認める場合にあって、履行遅延等が発生するおそれがあると認められるときは、必要に応じて、工程の調整、工期の延長等の措置を講ずるものとする。

別表第一（共通仕様書等の適用工事一覧表）

仕様書等の名称	適用工事
岩手県県土整備部共通仕様書 (別冊を含む)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 一般国道、主要地方道、一般県道及び県代行で実施する市町村道に係る道路及び橋梁関係工事</li> <li>2. 一級河川及び二級河川に係る河川関係工事</li> <li>3. 海岸関係工事（農地海岸関係工事を除く）</li> <li>4. 多目的ダム及び治水ダム工事</li> <li>5. 急傾斜地、砂防、地すべり指定地内に係る工事</li> <li>6. 港湾関係工事</li> <li>7. 流域下水道及び公共下水道関係工事</li> <li>8. 空港関係工事</li> <li>9. 治山、林道関係工事（ただし、施工管理基準及び規格値は適用しない。）</li> <li>10. その他前記 1 から 9 に類する工事</li> <li>11. 前記 1 から 10 に係る災害復旧及び災害関連工事</li> </ol>
農業土木工事共通仕様書	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 農業農村整備関係工事</li> <li>2. 農道、農免農道に係る道路及び橋梁関係工事</li> <li>3. 農地海岸関係工事</li> <li>4. 農業集落排水、小規模農業集落排水関係工事</li> <li>5. その他前記 1 から 4 に類する工事</li> <li>6. 前記 1 から 5 に係る災害復旧及び災害関連工事</li> </ol>
施設機械工事等共通仕様書	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 農業農村整備に係る施設機械関係工事</li> <li>2. 農道、農免農道に係る施設機械関係工事</li> <li>3. 農地海岸に係る施設機械関係工事</li> <li>4. 農業集落排水、小規模農業集落排水に係る施設機械関係工事</li> <li>5. その他前記 1 から 4 に類する工事</li> <li>6. 前記 1 から 5 に係る災害復旧及び災害関連工事</li> </ol>
岩手県治山林道請負工事 施工管理基準	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 治山、林道関係工事</li> <li>2. その他前記に類する工事</li> <li>3. 前記 1、2 に係る災害復旧及び災害関連工事</li> </ol>
漁港漁場関係工事共通仕様書	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 漁港関係工事</li> <li>2. 漁場整備関係工事</li> <li>3. その他前記 1、2 に類する工事</li> <li>4. 前記 1、3 に係る災害復旧及び災害関連工事</li> </ol>

別紙様式 1 号（甲）

令和      年      月      日

（発注者）

様

受注者

下      請      調      書

工                    事                    名					
工            事            場            所		市・郡		町・村   字	
契    約    年    月    日		令和    年    月    日			
工                    期		(着工)    令和    年    月    日		(完成)   令和    年    月    日	
請    負    代    金    額		円			
下 請 調 書	下   請   施   工   部   分	下請代金額(千円)	下   請   負   人 (   住所、商号または 名称、代 表 者 名)	建   設   業   許   可   の 番   号   及   び 年    月    日	備                    考

(注) 1. この調書には下請契約書等の写しを添付するものとする。  
2. 下請契約の相手方が、県内に主たる営業所を有する者以外の場合、その理由を備考欄に記載し提出すること。  
3. 発注者は、下請負人が県内に主たる営業所を有する者以外の場合、理由を確認すること。

別紙様式1号(乙)

下 請 調 書

別紙様式2号（甲）

令和      年      月      日

（発注者）

受注者

印

建設資材調書（施工計画書提出時・竣工時）

工 事 名							
工 事 場 所	市・郡                      町・村   字                      地内						
契 約 年 月 日	令和    年    月    日						
工 期	(着工) 令和    年    月    日                      (完成) 令和    年    月    日						
請 負 代 金 額	円						
名              称	規                      格		単 位	数 量	生産、加工又は製造 の 所 在 地	納入業者の名称 及 び 所 在 地	備      考
	設                      計	使    用    承    諾					

（注） 1. この調書には、主たる建設資材、及び岩手県産（岩手県内で生産、加工又は製造された建設資材をいう。）について記載すること。  
     ※ 記載方法：当該工事で使用する全ての建設資材の合計金額の概ね8割となるまで、品目あたりの合計金額の多い順に記載すること。  
     なお、前述の概ね8割に含まれない県産品についても可能な限り記載すること。  
2. 県産品の内、県産木材を調達する場合は、納入業者から県産材認証管理票の提出を求め、その写しをこの調書（竣工時）に添付すること。  
3. 建設資材に係る納入契約の相手方が岩手県内に主たる営業所を有するもの以外又は調達する建設資材が岩手県産（岩手県内で生産、加工又は製造された建設資材をいう。）以外の場合、理由を備考欄に記載すること。  
4. 発注者は、備考欄に記載された理由を確認すること。

別紙様式2号(乙)

## 建設資材調書（施工計画書提出時・竣工時）

[illegible]

年 月 日

(発注者)

様

受注者

印

建設業退職金共済証紙購入状況報告書

下記のとおり証紙を購入したので、当該掛金収納書を貼付して報告します。

工 事 名			契約年月日	年 月 日	
工 事 場 所		A：請負額	円 (税込)		
C：標準購入額	円	B：共済証紙購入額	円		
<div>※ A × <math>\frac{\quad}{1000}</math> = (※には、裏面を参照し、工事種別等に応じて算出した 数値を記入のこと。)</div>		共済証紙 購 入 率	$\frac{B}{A} \times 1000 =$		
<div>共済証紙購入額が標準購入額を下回った場合はその理由 (該当理由を○で囲む・Ⅱ) の場合は簡潔に当該理由を記入すること。)</div> <div>I、当該工事の「労働者延べ就労予定者数」に占める「被共済者」の割合が70%よりも低いことによる。 (「労働者延べ就労予定者数」に占める「被共済者」の割合 → 約 %の予定)</div> <div>Ⅱ、その他 ( )</div>					

(発注者提出用掛金収納書貼付欄)



(裏面)

共済証紙標準購入額を算出するにあたって、※ 欄には、工事種別及び総工事費に応じた数値を下表から選択して記入すること。

工事種別 総工事費	土 木					
	舗 装	橋 梁 等	隧 道	堰 堤	浚渫・埋立	その他の土木
1000～ 9999 千円	3.5/1000	3.5/1000	4.5/1000	4.1/1000	3.7/1000	4.1/1000
10000～ 49999 千円	3.3/1000	3.2/1000	3.6/1000	3.8/1000	2.8/1000	3.6/1000
50000～ 99999 千円	2.9/1000	2.8/1000	2.8/1000	3.1/1000	2.7/1000	3.1/1000
100000～499999 千円	2.3/1000	2.1/1000	2.1/1000	2.5/1000	1.9/1000	2.3/1000
500000 千円以上	1.7/1000	1.6/1000	1.9/1000	1.8/1000	1.7/1000	1.8/1000

工事種別 総工事費	建 築		設 備	
	住宅・同設備	非住宅・同設備	屋外の電気等	機械器具設置
1000～ 9999 千円	4.8/1000	3.2/1000	2.9/1000	2.2/1000
10000～ 49999 千円	2.9/1000	3.0/1000	2.1/1000	1.7/1000
50000～ 99999 千円	2.7/1000	2.5/1000	1.8/1000	1.4/1000
100000～499999 千円	2.2/1000	2.1/1000	1.4/1000	1.1/1000
500000 千円以上	2.0/1000	1.8/1000	1.1/1000	1.1/1000

年 月 日

(発注者)

様

受注者

印

建設業退職金共済証紙不購入理由報告書

下記のとおり証紙を購入しない理由を報告します。

工 事 名			契約年月日	年 月 日
工 事 場 所		A：請負額	円（税込）	
不購入の理由	(不購入の理由は詳細かつ具体的に記載すること。)			
今後の証紙購入予定	(該当するものを○で囲む) I、購入予定あり (購入時期： 年 月頃、購入予定額 円程度) II、購入予定なし			

年 月 日

(発注者)

様

受注者

印

法定外労災保険付保状況報告書

法定外労災保険付保状況を下記のとおり報告します。

工 事 概 要	工 事 名	
	工 事 場 所	
	請 負 金 額	円
	契 約 年 月 日	年 月 日
保 險 内 容	保険等の名称	
	保 險 の 種 類	
	保 証 金 額	万円
	保 証 期 間	年 月 日～ 年 月 日

(法定外労災保険付保を証する書面貼付欄)

令和 年 月 日

発注者（管轄警察署長）

様

受注者

印

不 当 介 入 報 告 ・ 届 出 書

1. 対象工事

工 事 名	
工 事 場 所	
契 約 年 月 日	令和 年 月 日
工 期	(着工)令和 年 月 日 (完成)令和 年 月 日

2. 不当介入の内容等

発 生 日 時	令和 年 月 日
相手方の氏名・人数	
住 所	
団 体 名	
不 当 介 入 の 内 容 ・ 手 段 等	電話・面談（場所 ）その他（ ）
対 応 者 及 び 対 応 の 内 容	

3. 届出(報告)の状況

警 察 署 へ の 届 出	届出先警察署名：
	届 出 年 月 日：令和 年 月 日

発 注 者 へ の 報 告	報告先担当部名：
	報 告 年 月 日：令和 年 月 日